

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников ГБОУ СОШ № 146
Калининского района
Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ СОШ № 146
Калининского района
Санкт-Петербурга

№ 98 от « 31 » 08 2022г.

Протокол № 1 от « 31 » 08 2022г.

А.В.Соболь

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 146
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.
- 1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы, Положением «Об организации питания обучающихся и работников в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 146 Калининского района Санкт-Петербурга.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся учреждения является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят не более 5 человек из представителей администрации школы, педагогического коллектива, родительской общественности, медицинского работника.
- 1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
 - контроль за работой школьной столовой;
 - проверка качества и количества выданной для обучающихся пищи согласно меню;
 - содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественные экспертизы питания обучающихся: санитарное состояние пищеблока, столовой, посуды; санитарное состояние автотранспорта, поставляемого продукты питания в школу;
- контроль за соблюдением графика питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от сотрудника столовой, медицинского работника школы информацию по организации питания, качеству приготовленных блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- осуществлять контрольное взвешивание готовых блюд;
- осуществлять контроль за санитарным состоянием помещения, посуды и безопасностью приема пищи;
- заслушивать на заседаниях заведующего производством, медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

5.5. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.